МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН





ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫГЫ

ДӘҰЛӘТ БЮДЖЕТ ӨСТӘМӘ БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ «МӘКТӘПТӘН ТЫШ ЭШЛӘР РЕСПУБЛИКА ҮЗӘГЕ»

ПРИКАЗ

БОЕРЫК

"<u>12" 01</u> 202<u>6</u>r.

г. Казань

Nº 26/8

О проведении Республиканского конкурса методических материалов педагогов школ раннего развития «Новатор»

Согласно Плану мероприятий ГБУДО «Республиканский центр внешкольной работы» с педагогическими и руководящими работниками дополнительного образования на 2020-2021 учебный год приказываю:

- 1. Утвердить Положение Республиканского конкурса методических материалов
- 2. педагогов школ раннего развития «Новатор» (далее Конкурс).
- 3. Провести Конкурс совместно с МБУ ДО «Центр внешкольной работы» Московского района города Казани с 15 января по 1 марта 2021 года.
- 4. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возложить на Ю.Ю.Владимирову, заведующую отделом, Э.Г.Демину, методиста ГБУ ДО «РЦВР».

Директор

Р.А.Идрисов

Положение

о Республиканском конкурсе методических материалов педагогов школ раннего развития «Новатор»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и проведения Республиканского конкурса «Новатор» (далее Конкурс).
 - 1.2. Организаторами Конкурса являются:
- Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Республиканский центр внешкольной работы» (далее РЦВР);
- Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» Московского района города Казани (далее ЦВР).
- 1.3. Цель Конкурса: выявление и информационная поддержка лучших образовательных методик современных школ раннего развития.
 - 1.4. Задачи Конкурса:
 - 1) активизация инновационной деятельности педагогов школ раннего развития;
 - 2) распространение актуального опыта в сфере раннего развития детей.

2. Руководство Конкурсом

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет Организационный комитет (далее – Оргкомитет).

Оргкомитет (Приложение к Положению конкурса):

- утверждает порядок и сроки проведения Конкурса;
- утверждает состав жюри по номинациям, рабочих групп и экспертов.
- 2.2. Официальная информация о Конкурсе размещается на сайтах РЦВР и ЦВР.

3. Участники Конкурса

3.1. Для участия в Конкурсе приглашаются:

педагоги дополнительного образования, методисты школ раннего развития организаций дополнительного образования Республики Татарстан.

4. Порядок и условия проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится с 15 января по 1 марта 2021 года.

1 этап – прием заявок, конкурсных документов (с 15 января по 5 февраля 2021 года).

- 2 этап экспертиза конкурсных работ (с 6 февраля по 25 февраля 2021 года).
- 3 этап подведение итогов конкурса (с 25 февраля по 1 марта 2021 года).
- 4.2. Конкурс проводится в заочной форме. От каждого участника принимается не более одного конкурсного материала в каждой номинации.
 - 4.3. Конкурс проводится по следующим номинациям:
- 1. «Сценарий мероприятия»;
- 2. «Дидактическое пособие»;
- 3. «Конспект (технологическая карта) занятия»;
- 4. «Система работы с родителями»;
- 5. «Методические рекомендации».

5. Условия приема конкурсных материалов

- 5.1. Оргвзнос за участие в Конкурсе составляет 350 рублей (за одного человека в одной номинации) и оплачивается не позднее 5 февраля 2021 года согласно Квитанции.
- 5.2. Для участия в Конкурсе в срок до 5 февраля 2021 г. необходимо зарегистрироваться на сайте https://panorama.tatar/ во вкладке «Педагогическим работникам».

Во вкладке «Подать заявку» необходимо заполнить поле «Участник», в графе «Номинация» необходимо написать номер номинации.

Затем необходимо поставить галочки: «Согласен с политикой обработки персональных данных» и «Согласен с условиями договора оферты для педагога», предварительно ознакомившись с условиями документов. Затем необходимо ознакомиться с Положением Конкурса, оплатить квитанцию и прикрепить ее на сайт.

Кроме того, в срок до 5 февраля 2021 года, необходимо представить в Оргкомитет по электронному адресу rcvr.kursi@mail.ru с пометкой «Конкурс «Новатор»:

- конкурсный материал;
- квитанцию об оплате оргвзноса в отсканированном виде (если отсутствует возможность прикрепить квитанцию об оплате на сайт!!!).
- 5.3. Конкурсные материалы, поступившие в срок, позднее 5 февраля 2021 года, а также с нарушением требований к ним, не рассматриваются.
 - 5.4. Конкурсные материалы не рецензируются.

6. Требования к оформлению и содержанию конкурсных материалов

Технические требования к оформлению текста:

- формат листа A4;
- ориентация листа книжная;
- шрифт Times New Roman;
- кегель 14;
- межстрочный интервал 1
- поля: по 2 см;
- выравнивание по ширине;
- абзац 1,25 см;
- страницы пронумерованы;
- презентация (при необходимости) до 15 слайдов, выполненная в Программе Microsoft Office PowerPoint;
- карты, схемы, иллюстрации, фотографии и др. иллюстративный материал может быть представлен в основном тексте (Microsoft Office Word) или в Приложении в формате JPEG или GIF.

7. Критерии оценки конкурсных работ

- соответствие требованиям настоящего Положения;
- новизна и актуальность работы;
- практическая и/или теоретическая значимость;
- грамотность и логичность изложения;
- степень самостоятельности и творческого личностного подхода;
- оригинальность раскрытия темы;
- качество оформления.

8. Подведение итогов и награждение

- 8.1. Итоги Конкурса подводит Экспертная комиссия, которая определяет победителей и призеров среди участников в каждой номинации.
- 8.2. Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования оценок всех членов Экспертной комиссии по всем критериям. Результаты Конкурса пересмотру не подлежат.
- 8.3. По итогам Конкурса определяются победители по номинациям и награждаются Дипломами I, II и III степени, Грамотами «За творческий подход», участники Свидетельствами об участии в Конкурсе. Жюри имеет право присуждать не все призовые места, присуждать специальные Дипломы.

8.4. Рассылка Дипломов, Грамот и Свидетельств участника будет осуществляться на адреса электронной почты, указанные в заявке на платформе «Панорама».

8.5. Контактные лица:

Владимирова Юлия Юрьевна, заведующая отделом РЦВР, тел. (843)204-05-86 (доб.207); +79172619840.

Тюрина Татьяна Вениаминовна, заместитель директора ЦВР, тел. 89600345588, tyutatyana@yandex.ru